

REGULAMIN WYCHOWANKA

BURSY MIĘDZYSZKOLNEJ NR 2 W ZAMOŚCIU

I. Postanowienia ogólne

1. Mieszkańcy Bursy zobowiązani są znać i przestrzegać regulamin wychowanka, a także zapoznać z jego treścią swoich rodziców lub opiekunów
2. Regulamin zatwierdza Dyrektor Bursy Międzyszkolnej Nr 2 w Zamościu w porozumieniu z Radą Pedagogiczną oraz samorządem wychowanków

II. Prawa wychowanka

Wychowanek ma prawo do:

1. Wyrażania opinii, zgłaszania swoich wniosków, uwag oraz propozycji dotyczących wszystkich spraw i problemów zamieszkiwania w bursie i otrzymywania informacji o sposobie ich rozpatrzenia
2. Korzystania i uzyskiwania pomocy wychowawców, dyrektora oraz samorządu we wszystkich istotnych sprawach
3. Kandydowania i wybierania zarządu samorządu bursy
4. Wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w bursie oraz w porozumieniu z wychowawcą w innych zajęciach prowadzonych przez placówki i organizacje środowiskowe
5. Reprezentowania bursy w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i umiejętnościami
6. Korzystania z różnych form pomocy w nauce możliwych do realizacji w warunkach bursy
7. Swobodnego dysponowania swoim wolnym czasem zgodnie z przyjętym porządkiem dnia
8. Przyjmowania osób odwiedzających w wyznaczonych miejscach (galeria bursy), w czasie wolnym, a rodziców i członków rodziny również w pokojach mieszkalnych, po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą
9. Rozwijania swoich zainteresowań, uzdolnień i umiejętności
10. Odwołania się od decyzji Dyrektora bursy

III. Obowiązki wychowanka:

Wychowanek ma obowiązek:

1. Systematycznego i punktualnego uczęszczania na zajęcia szkolne i warsztatowe, zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych
2. Systematycznego uczenia się, wzbogacania swojej wiedzy, efektywnego wykorzystania czasu nauki
3. Przestrzegania Statutu, wewnętrznych regulaminów bursy, przyjętego w placówce porządku dnia, zasad i przepisów bhp i ppoż. oraz zarządzeń Dyrektora Bursy, a w szczególności:
 - a) zgłaszania wypadków oraz wszelkich zauważonych usterek
 - b) użytkowania zgodnie z instrukcją sprzętu będącego na wyposażeniu bursy
 - c) uzyskiwania zgody wychowawcy na każdorazowy wyjazd lub wyjście
4. Utrzymywania stałej czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach bursy i na terenie wokół bursy
5. Poszanowania i chronienia mienia bursy, dbania o oddany do użytku sprzęt oraz wykazywania inicjatywy w usuwaniu powstałych usterek i uszkodzeń
6. Ochrony i zabezpieczenia własności prywatnej przed zniszczeniem lub kradzieżą (bursa nie ponosi odpowiedzialności za prywatne przedmioty wartościowe)
7. Terminowego uiszczania należności za wyżywienie i zakwaterowanie
8. Dbania o zdrowie swoje i współmieszkańców
9. Przestrzegania ogólnie przyjętych zasad współżycia w odniesieniu do kolegów i wszystkich pracowników bursy
10. Wypełniania powierzonych przez wychowawcę obowiązków wynikających z zamieszkania bursie

IV. Młodzieży mieszkającej w bursie zakazuje się:

1. Wnoszenia, posiadania, spożywania alkoholu i przebywania na terenie bursy w stanie wskazującym na jego spożycie
2. Posiadania i palenia tytoniu na terenie placówki
3. Posiadania i używania e-papierosów na terenie placówki
4. Posiadania, używania i dystrybucji narkotyków i innych środków odurzających oraz przebywania pod ich wpływem

5. Stosowania przemocy wobec kolegów tj. znęcania się w sensie fizycznym i psychicznym, zmuszania młodszych i słabszych kolegów do zachowania naruszającego godność osobistą
6. Dewastacji mienia bursy oraz samowolnego dekorowania i przestawiania mebli w pokojach mieszkalnych
7. Używania ognia otwartego (świece, zapalniczki, kadzidełka)
8. Przywłaszczania sobie cudzej własności
9. Używania elektrycznych urządzeń grzewczych: grzałek, opiekaczy, tosterów, czajników itp.
10. Prowadzenia rozmów telefonicznych podczas nauki własnej
11. Dokonywania samowolnych przeróbek i napraw instalacji elektrycznych i innych
12. Wnoszenia własnych telewizorów i komputerów (tylko za zgodą Dyrektora Bursy)
13. Wynoszenia naczyń ze stołówki

V. Nagrody

1. Za całokształt działalności i zachowania w bursie oraz wyróżniające osiągnięcia w nauce; za wybitne osiągnięcia w dziedzinie kultury, sportu; za aktywność we własnym środowisku wychowanek może być wyróżniony:
 - a) pochwałą wychowawcy grupy lub Dyrektora Bursy
 - b) dyplomem
 - c) listem pochwalnym do rodziców
 - d) dyplomem uznania
 - e) nagrodą rzeczową
 - f) bezpłatną wycieczką
2. Nagrody przyznawane są przez Dyrektora Bursy po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Samorządu wychowanków.

VI. Kary

1. Za nieprzestrzeganie regulaminu bursy, lekceważący stosunek do nauki i innych obowiązków wychowanek może być ukarany:
 - a) upomnieniem wychowawcy grupy
 - b) wykonaniem dodatkowych prac na rzecz bursy
 - c) warunkowym pozostaniem w bursie na określonych zasadach
 - d) wysłaniem do szkoły pisma z wnioskiem o obniżenie sprawowania
 - e) upomnieniem lub naganą Dyrektora Bursy

- f) zawieszeniem w prawach wychowanka bursy (pozbawienie miejsca w placówce na czas określony)
 - g) skreśleniem z listy mieszkańców
2. Wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w bursie z pominięciem stopniowania kar za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia społecznego i szkodliwy wpływ na społeczność bursy lub złamanie przepisów prawa, a w szczególności w przypadku:
- a) stwarzania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu własnemu, innych wychowanków, nauczycieli oraz pracowników bursy
 - b) posiadania, przynoszenia narkotyków, środków odurzających i alkoholu lub przebywania pod ich wpływem na terenie bursy
 - c) dewastacji mienia bursy
 - d) naruszania godności i nietykalności osobistej wychowanków, nauczycieli, pracowników bursy i innych osób
 - e) kradzieży
 - f) wejścia w konflikt z prawem
 - g) nie regulowania opłat za wyżywienie i czesne dłużej niż dwa miesiące
3. O udzielonej karze Dyrektor bursy powiadamia rodziców lub opiekunów prawnych wychowanka drogą pisemną

VII. Tryb odwoływania się

1. Uchwałę o usunięciu wychowanka z bursy podejmuje Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy grupy
2. Dyrektor bursy na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii samorządu wychowanków wydaje decyzję o skreśleniu wychowanka z listy wychowanków bursy wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie odwołania się
3. Rodzice, prawni opiekunowie lub wychowankowie mogą odwoływać się od kar w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o udzielonej karze:
 - a) do Dyrektora bursy od kar wymienionych w rozdz. VI, pkt. od a do f
 - b) do Lubelskiego Kuratora Oświaty od kary skreślenia z listy mieszkańców za pośrednictwem Dyrektora bursy, w terminie 14 dnia od dnia otrzymania decyzji

VIII. Zasady wyjść poza teren bursy

1. Wyjścia w trakcie dnia
 - a) wychowanek ma obowiązek poinformowania wychowawcy pełniącego dyżur w danej grupie lub w bursie o zamiarze wyjścia
 - b) wychowanka zwalnia wychowawca pełniący dyżur w danej grupie lub w bursie
 - c) wychowawca dokonuje wpisu w zeszytcie wyjść z podaniem dokładnej godziny wyjścia i powrotu do bursy oraz miejsca docelowego i poświadcza własnoręcznym podpisem
 - d) w przypadku uzasadnionego późniejszego powrotu niż zaplanowany wychowanek ma obowiązek poinformowania o tym wychowawcy telefonicznie
 - e) wychowawca dyżurny sprawdza czy zwolniony wychowanek wrócił do bursy zgodnie z wpisem w zeszytcie wyjść
2. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach wychowanek może uzyskać zgodę nauczyciela - wychowawcy na powrót do bursy po godzinie 21.30 – warunkiem uzyskania takiej zgody jest pisemne lub telefoniczne oświadczenie rodziców o przejęciu odpowiedzialności za dziecko do momentu jego powrotu do bursy
3. Wyjazd do domu
 - a) młodzież wyjeżdża do domu w piątki, do bursy wraca w niedziele lub poniedziałki
 - b) w uzasadnionych przypadkach możliwe są inne dni wyjazdów i powrotów
 - c) wychowanek ma obowiązek przed wyjazdem do domu dokonania wpisu w zeszytcie wyjazdów z podaniem terminu i godziny wyjazdu z bursy
 - d) wychowanek ma obowiązek po powrocie z domu dokonania wpisu w zeszytcie przyjazdów z podaniem terminu i godziny przyjazdu do bursy
 - e) w przypadku zmiany terminu powrotu do bursy rodzic informuje telefonicznie wychowawcę dyżurnego o terminie powrotu dziecka do bursy
 - f) w przypadku niezgłoszenia się wychowanka do bursy w umówionym terminie wychowawca kontaktuje się z rodzicami dziecka
4. Nagły wyjazd do domu
 - a) wychowanek ma obowiązek poinformowania wychowawcy grupy o zamiarze i przyczynach wyjazdu do domu w danym dniu
 - b) wychowanka zwalnia wychowawca grupy, a w przypadku jego nieobecności wychowawca pełniący dyżur w danej grupie tego dnia lub w pokoju nr 5
 - c) warunkiem uzyskania zgody na wyjazd wychowanka jest telefoniczne poinformowanie wychowawcy przez rodzica o wyjeździe wychowanka

- d) fakt zwolnienia wychowanka wychowawca notuje w książce raportów lub dzienniku zajęć wychowawczych danej grupy, z podaniem terminu wyjazdu i powrotu wychowanka do bursy
 - e) wychowanek wyjeżdża i wraca do bursy zgodnie z ustaleniami
 - f) w przypadku zmiany terminu powrotu do bursy rodzic informuje telefonicznie wychowawcę o terminie powrotu dziecka do bursy
 - g) wychowawca dyżurny sprawdza czy zwolniony wychowanek wrócił do bursy zgodnie z wypisem
 - h) w przypadku niezgłoszenia się wychowanka do bursy w umówionym terminie wychowawca kontaktuje się z jego rodzicami
5. W przypadku samowolnego opuszczenia bursy, bez zgody i wiedzy wychowawcy lub powrotu do bursy po uzgodnionym czasie, wychowanek może otrzymać czasowy zakaz wyjść poza teren placówki
 6. Wszystkie nieobecności wychowanka w szkole usprawiedliwiają rodzice
 7. Wszelkie odstępstwa od wymienionych wyżej zasad mogą mieć miejsce tylko w drodze ustaleń z rodzicami potwierdzonych na piśmie

IX. Zasady używania sprzętu własnego

1. Na terenie bursy, a zwłaszcza w pokojach sypialnych prywatny sprzęt tj. komputery stacjonarne (komputer + monitor), laptopy i sprzęt grający można używać wyłącznie po uzyskaniu zgody wychowawcy. Osoba posiadająca wymieniony sprzęt jest zobowiązana do zgłoszenia posiadania takich urządzeń. W przypadku stwierdzenia posiadania niezgłoszonego sprzętu wychowanek zostanie zobowiązany do jego usunięcia z terenu bursy w trybie bezzwłocznym
2. Każdy sprzęt elektroniczny, w tym komputery, radia, odtwarzacze muzyki można używać pod warunkiem niezakłócania czasu przeznaczonego w rozkładzie dnia na naukę własną (17.00-19.00)
3. W czasie ciszy nocnej użytkowanie sprzętu wymienionego w pkt.2 jest całkowicie zabronione
4. Mieszkaniec osobiście odpowiada za swój sprzęt elektroniczny, a w przypadku jego uszkodzenia lub zniszczenia nie ma prawa do roszczeń wobec bursy
5. Nieprzestrzeganie powyższych ustaleń będzie skutkowało cofnięciem zgody na używanie sprzętu elektronicznego

X. Zasady oglądania telewizji

1. Mieszkańcy mogą oglądać wybrane programy telewizyjne w dniach zajęć szkolnych w godzinach 14.00-17.00 i 19.30-21.30.
2. W uzasadnionych przypadkach mogą oglądać telewizję po godzinie 21.30, po uzyskaniu zgody wychowawcy pełniącego dyżur nocny.
3. W dniach poprzedzających dni wolne od zajęć szkolnych mieszkańcy mogą oglądać telewizję do godziny 23.00 pod warunkiem niezakłócania ciszy nocnej.

XI. Zasady odwiedzin

1. Odwiedziny gości mogą odbywać się w galerii bursy, a rodziców i członków rodziny również w pokojach mieszkalnych, po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą
2. Odwiedziny gości w galerii mogą się odbywać w dniach zajęć szkolnych w godzinach 14.00-17.00 oraz 19.00-20.00. O odwiedzinach w soboty i niedziele decyduje wychowawca pełniący dyżur
3. Gość odwiedzający mieszkańca bursy jest zobowiązany do przedstawienia wychowawcy dokumentu tożsamości ze zdjęciem
4. Mieszkaniec ma obowiązek przeciwdziałania zachowaniom swoich gości, prowadzącym do wyrządzenia szkody lub zakłócenia porządku na terenie bursy, a w razie potrzeby ma obowiązek zawiadomić o tym wychowawców
5. Gość będący w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub znajdujący się pod wpływem środków odurzających nie ma prawa wstępu na teren bursy
6. Osoby odwiedzające bursę, zachowujące się w sposób niezgodny z regulaminem zostaną wezwane do natychmiastowego opuszczenia bursy
7. W przypadkach rażącego naruszenia regulaminu będzie obowiązywał zakaz kolejnych odwiedzin

XII. Sprawy ogólne

1. Dyrektor ma prawo w czasie weekendu wynająć bursę gościom, którzy przyjeżdżają do Zamościa np. na zawody sportowe, imprezy kulturalne, wycieczki itp.
2. Pozyskane środki finansowe zostaną przeznaczone na bieżące utrzymanie bursy na poprawę warunków bytowych młodzieży, a także na wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji bursy (seanse filmowe, spektakle teatralne, wycieczki turystyczno – edukacyjne, wyposażenie pomieszczeń sportowych bursy, programy edukacyjne, konkursy, zawody sportowe itp.)

10.06.2015r.

DYREKTOR
BURSY MIĘDZY-SZKOLNEJ Nr 2
w ZAMOŚCIE
mgr Waldemar Leszczyński